

[REDACTED]

Č. j.: FNMO/25/140737/

Vyřizuje: [REDACTED]

Tel.: [REDACTED]

Praha dne 10.11.2025

datovou schránkou [REDACTED]

Odpověď na žádost o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Vážení,

Fakultní nemocnice v Motole obdržela dne 24.10.2025 Vaši žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Níže uvádíme odpovědi k Vaším dotazům:

1. Jaký je standardní postup ošetřujícího lékaře nebo jiného zdravotnického pracovníka v případě, kdy zjistí, že pacient byl fyzicky napaden, a toto napadení předcházelo hospitalizaci (např. zda má povinnost tuto skutečnost oznámit Policii ČR, sociálním orgánům či jiným institucím).

Standardní postup je upraven ve **Směrnici IOS_2/2022 Jednotný postup při oznamování trestných činů a přestupků** viz odpověď na otázku č. 2.

2. V jakých směrnících, předpisech nebo metodických pokynech nemocnice je tento postup upraven (prosím o jejich zaslání nebo umožnění nahlédnutí).

Relevantní pasáže **směrnice IOS_2/2022 Jednotný postup při oznamování trestných činů a přestupků** Vám přikládáme níže.

4.1 Standardní postup

4.1.1 V pracovní době Právního odboru

Oznámení o skutečnostech, nasvědčujících tomu, že byl spáchán trestný čin, zejména, jímž došlo ke škodě na majetku FN Motol nebo na zdraví pacientů, zaměstnanců nebo návštěvníků FN Motol (dále jen „trestní oznámení“), podává Policii ČR, popř. státnímu zástupci právník Právního odboru FN Motol v pracovní době 7:30 – 16:30. Podnět a podklady v písemné formě k podání trestního oznámení právníkovi Právního odboru předává vedoucí zdravotnického pracoviště (nebo jím určený zaměstnanec), u nezdravotnických pracovišť náměstek příslušného úseku/vedoucí útvaru přímo podřízeného řediteli (nebo příslušným náměstkem, resp. vedoucím určený zaměstnanec), kde došlo ke zjištění okolností nasvědčujících, že byl spáchán trestný čin, neprodleně po jejich zjištění. Právník Právního odboru je vždy zpracovatelem trestního oznámení podaného z podnětu ředitele FN Motol. Pokud je to objektivně vzhledem k povaze případu možné, podává se trestní oznámení formou dopisu ředitele nemocnice.

4.1.2 Mimo pracovní dobu Právního odboru

V případě, že je trestní oznámení podáno zaměstnancem FN Motol v mimopracovní době Právního odboru, je zaměstnanec povinen (je-li to objektivně předem možné) věc konzultovat s ústavní pohotovostní službou a o následném, jím podaném, oznámení obratem ústavní pohotovostní službu informovat. Nejbližší pracovní den dotýčný zaměstnanec informuje Právní odbor a dodá mu kopii podkladů poskytnutých Policii ČR a kopii protokolu o podání vysvětlení sepsaného za účasti Policie ČR.

7 Společné zásady

7.1 Zvážit, zda došlo k prolomení povinnosti mlčenlivosti

Při vyhodnocování, zda bude věc oznámena Policii České republiky případně jinému orgánu veřejné moci, je třeba vždy přihlížet k povinnosti mlčenlivosti dle § 51 zákona o zdravotních službách. K jejímu prolomení může dojít na základě ustanovení zákona (např. oznamovací povinnost dle § 367 a § 368 trestního zákoníku) či zejména v případě, že by jinak nebylo možné adekvátně chránit hodnoty, které jsou též chráněny trestním zákoníkem a jejichž ochrana má v daném případě přednost před ochranou soukromí pacienta (zejména život a/nebo zdraví zaměstnance, pacienta či jiné osoby).

3. Zda existuje povinnost zaznamenat takovou skutečnost do zdravotnické dokumentace, případně jakým způsobem.

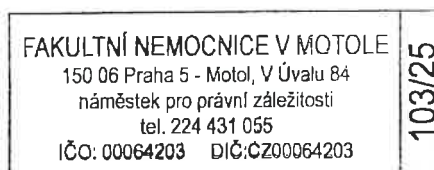
V souladu s vyhláškou č. 444/2024 Sb. o zdravotnické dokumentaci, § 2 písm. g) se do zdravotnické dokumentace zapisují informace o průběhu a výsledku poskytovaných zdravotních služeb a o **dalších významných okolnostech souvisejících se zdravotním stavem pacienta** a s postupem při poskytování zdravotních služeb, včetně anamnestických údajů potřebných pro poskytování zdravotních služeb a pro vypracování posudků pro účely sociálního zabezpečení. Ve FN Motol je nejdéle do 24 hodin od přijetí lékařem i sestrou provedeno kompletní příjmové vyšetření hospitalizovaného pacienta.

Součástí minimálních požadavků na rozsah vstupního lékařského vyšetření je i odběr anamnézy ve vztahu k nynějšímu onemocnění pacienta – vznik a vývoj příznaků, subjektivní obtíže při přijetí, anamnéza zaměřená k subjektivním obtížím, vždy výslovně dotaz na bolest a fyzikální vyšetření pacienta. Vstupní vyšetření lékařem se zapisuje do 24 hodin od přijetí pacienta k hospitalizaci, a to do části zdravotnické dokumentace nazvané chorobopis, konkrétně do jeho složky "Vstupní dokumentace".

4. *Kdo v rámci nemocnice zajišťuje další postup (např. kontaktování Policie ČR) a jak je tento proces formálně nastaven.*

Od pověď viz otázka č. 2.

S pozdravem



náměstek pro právní záležitosti
Fakultní nemocnice v Motole