

REKLAMAČNÍ ŘÁD

Nemocniční lékárny FN Motol, ev.číslo 1/23



I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Fakultní nemocnice v Motole, státní příspěvková organizace se sídlem V Úvalu 84, 150 06 Praha 5 – Motol, zastoupená JUDr. Ing. Miloslavem Ludvíkem, MBA, IČO: 00064203, DIČ: CZ00064203, vydává tento Reklamační řád v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů. Tento Reklamační řád je zobrazen a k volně k dispozici spotřebiteli na webových stránkách prodávajícího (viz čl. II. odst 5), včetně Přílohy č.1 – formulář Reklamační list a Přílohy č. 2 – formulář Odstoupení od smlouvy, a stanoví rozsah, základní podmínky a způsob reklamace vad zboží, jež bylo zakoupeno v jedné z provozoven prodávajícího.

II. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

1. Prodávajícím se pro účely Reklamačního řádu rozumí: Fakultní nemocnice v Motole, IČ 00064203, se sídlem V Úvalu 84, 150 06 Praha 5.
2. Korespondenční adresou prodávajícího je: Fakultní nemocnice v Motole, Nemocniční lékárna, V Úvalu 84, 150 06 Praha 5.
3. E-mailovou adresou prodávajícího je: reklamace.lekarna@fnmotol.cz
4. Kontaktní telefon prodávajícího je: +420 224 435 757.
5. Provozovnou prodávajícího se pro účely Reklamačního řádu rozumí: jedno z níže uvedených prodejních míst Nemocniční lékárny FN Motol:
 - Oddělení výdeje I, dále jen jako „Provozovna I“
 - Oddělení výdeje II, dále jen jako „Provozovna II“
 - Oddělení výdeje III, dále jen jako „Provozovna III“
 - Oddělení zdravotnických prostředků, dále jen jako „Provozovna IV“
6. Provozní dobou pro účely Reklamačního řádu se rozumí: pondělí až pátek od 8:00 do 16:00 hodin.
7. Webovými stránkami prodávajícího se pro účely Reklamačního řádu rozumí:
<https://www.fnmotol.cz/wp-content/uploads/reklamacni-rad-fin.pdf>.
8. Kupujícím se pro účely Reklamačního řádu rozumí: spotřebitel ve smyslu § 419 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
9. Reklamací se pro účely Reklamačního řádu rozumí: uplatnění nároku kupujícího z odpovědnosti prodávajícího za vadu zboží (případně ze záruky za jakost), která se u zboží dodaného prodávajícím vyskytne a již kupující oznámí, specifikuje a odpovídajícím způsobem prodávajícímu doloží v zákonné lhůtě, za podmínek a způsobem stanoveným tímto reklamačním řádem.
10. Předáním zboží se pro účely Reklamačního řádu rozumí: osobní předání zboží v provozovně při podpisu reklamačního listu, anebo doručení zboží na provozovnu zásilkovou službou zvolenou kupujícím.
11. Reklamačním listem se pro účely Reklamačního řádu rozumí: Příloha č. 1 Reklamačního řádu Reklamační list, který je volně dostupný na webových stránkách prodávajícího (viz čl. II. Odst. 5).

12. ObčZ –se rozumí zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
13. Zákonem o ochraně spotřebitele se rozumí zákon č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů.

III. MÍSTO, NÁLEŽITOSTI A ZPŮSOB UPLATNĚNÍ REKLAMACE

1. Kupující má možnost uplatnit reklamaci vad zboží **osobně v provozovně**, v níž bylo zboží zakoupeno, a to v provozní době, za přítomnosti a prostřednictvím pracovníka provozovny, kterým je vedoucí provozovny, případně jím pověřený pracovník. Kupující má rovněž možnost reklamovat zboží **telefonicky či elektronicky** (viz čl. II. odst. 3 a 4).
2. Za účelem vzájemné komunikace v rámci reklamačního řízení, a možnosti informování kupujícího o stavu a výsledku vyřízení reklamace, je kupující povinen při uplatnění reklamace poskytnout prodávajícímu **své kontaktní údaje** (zejm. telefonní číslo, adresu, kde kupující přebírá poštu nebo adresu elektronické pošty).
3. Kupující je povinen k uplatnění reklamace **předat prodávajícímu reklamované zboží**. Prodávající si vyhrazuje právo přijmout jen zboží, které bude splňovat zásady obecné hygieny, a bude zejména: vyčištěné, vysušené, zbavené všech nečistot a hygienicky nezávadné. Reklamované zboží odevzdá kupující osobně na provozovně, nebo zašle prostřednictvím zásilkové služby spolu s dokladem o nákupu zboží na korespondenční adresu prodávajícího, s uvedením názvu provozovny, kde bylo zboží zakoupeno (viz čl. II. odst. 2 a 3).
4. Při předání zboží je kupující povinen doložit **doklad o koupi reklamovaného zboží**. Tuto skutečnost, dokládající datum a identifikaci provozovny a kupujícího, lze prokázat stvrzenkou, účtenkou, paragonem, anebo jiným platným dokladem anebo obdobným způsobem, dosvědčujícím, že zboží bylo zakoupeno a zapláceno u prodávajícího (kupř. výpisem z účtu).
5. Pro hladké vyřízení reklamace se kupujícím doporučuje spolu s dokladem o koupi zboží a reklamovaným zbožím přiložit rovněž k tomu určený formulář **Reklamační list** (viz čl. II. odst. 11), sloužící k popisu vad zboží a nároků kupujícího vůči prodávajícímu. Reklamační list předkládá kupující vyplněný ve třech (3) vyhotoveních, s uvedením svých kontaktních údajů (viz čl. III. odst. 2). Svým podpisem stvrdí kupující správnost údajů, v něm uvedených.
6. A) Je-li reklamace uplatněna **osobně** v provozovně, vyplní kupující Reklamační list společně s pověřeným pracovníkem. Pro urychlení přijetí reklamace, má kupující možnost si Reklamační list vytisknout z webových stránek prodávajícího, a vyplnit jej předem.
B) Je-li zboží reklamováno **telefonicky**, pověřený pracovník reklamaci přijme, vyplní s kupujícím po telefonu Reklamační list, a dohodne s kupujícím i následný postup pro předání zboží s dokladem o koupi zboží.
C) Je-li reklamace zaslána **elektronicky** na e-mailovou adresu prodávajícího, doporučuje se kupujícímu zaslat přílohou vyplněný a podepsaný Reklamační list, doklad o koupi zboží, a následně doručit reklamované zboží na provozovnu prodávajícího osobně či poštou.
D) Je-li reklamace uplatněna **poštou**, použije se postup dle čl. III. odst. 3 Reklamačního řádu. Prodávající upozorňuje, že balíky na dobírku nejsou provozovny přebírány. Je-li reklamace oprávněná, **náklady spojené se zasláním zboží** kupujícím, nese prodávající. Nárok na úhradu účelně vynaložených nákladů k uplatnění reklamace, vč. poštovného, je nutné doložit obvyklým **účetním dokladem**. Vynaložené náklady prodávající posoudí s ohledem na obvyklou cenu zasilatelských služeb v době podání reklamace, a vyzoomí o jejich následné úhradě kupujícího spolu s výsledkem vyřízení reklamace.
7. Prodávající vydá kupujícímu **písemné potvrzení o přijetí reklamace**, ve kterém uvede jméno a příjmení kupujícího, datum, kdy kupující reklamaci uplatnil, co je jejím obsahem a jaký způsob vyřízení reklamace kupující požaduje. Tímto potvrzením je **kopie Reklamačního listu**, opatřená podpisem pověřeného pracovníka a razítkem prodávajícího, předaná kupujícímu osobně nebo zaslána kupujícímu na jím poskytnutou kontaktní e-mailovou nebo poštovní adresu.

8. Prodávající nebo jím pověřený pracovník **rozhodne o reklamaci ihned po jejím obdržení**, ve složitých případech **do tří (3) pracovních dnů** a informuje kupujícího o následném postupu vyřízení reklamace. Do této lhůty se nezapočítává přiměřená doba, potřebná k odbornému posouzení vady podle druhu reklamovaného zboží.
9. Prodejce **odstraní vadu zboží, nejpozději do třiceti (30) dnů ode dne uplatnění reklamace**, pokud se prodávající s kupujícím nedohodne na lhůtě delší. Po marném uplynutí této lhůty může kupující odstoupit od kupní smlouvy nebo požadovat přiměřenou slevu z kupní ceny.
10. **O průběhu** reklamačního řízení je kupující oprávněn se v průběhu reklamace **informovat** telefonicky nebo e-mailem zaslaným na e-mailovou adresu prodávajícího. Výsledek reklamačního řízení sdělí prodávající kupujícímu prostřednictvím kontaktních údajů sdělených kupujícím při uplatnění reklamace. V případě zamítnutí reklamace prodávající zamítnutí písemně odůvodní v potvrzení o vyřízení reklamace, které bude přiloženo ke zboží.
11. **Nevyzvedne-li si** kupující **vyřízenou reklamaci do třiceti (30) dnů** ode dne, kdy byl prodávajícím informován o výsledku vyřízení reklamace, je prodávající po předchozí písemné výzvě zaslané kupujícímu na adresu uvedenou při uplatnění reklamace a zaznamenanou na Potvrzení o uplatnění reklamace oprávněn účtovat kupujícímu náklady spojené se skladováním za každý započatý den prodlení po uplynutí výše uvedené lhůty. Přesáhne-li výše skladného cenu reklamovaného zboží, může být toto zboží použito na úhradu skladného. Kupující je srozuměn s tím, že prodávající je ve smyslu § 2126 a násl. ObčZ oprávněn postupovat cestou svépomocného prodeje.

IV. LHŮTY A PRÁVA KUPUJÍCÍHO Z VADNÉHO PLNĚNÍ

1. Prodávající odpovídá kupujícímu, že zboží při převzetí **nemá vady v souladu s ust. § 2161, ObčZ**. Zejména prodávající odpovídá kupujícímu, že zboží:
 - a) bylo dodáno s ujednaným příslušenstvím, včetně obalu, návodu k montáži a jiných pokynů k použití, které může kupující rozumně očekávat;
 - b) odpovídá ujednanému popisu, druhu a množství, sjednaným i obvyklým vlastnostem, funkčností i kompatibilitou a bezpečností;
 - c) je vhodné k účelu, pro který ji kupující požaduje a s nímž prodávající souhlasil;
 - d) věc odpovídá jakostí nebo provedením vzorku nebo předloze, které prodávající kupujícímu poskytl před uzavřením smlouvy;
 - e) má stejnou životnost jako zboží stejného druhu.
2. Projeví-li se vada v průběhu jednoho (1) roku od převzetí, má se za to, že věc byla vadná již při převzetí, ledaže to povaha věci nebo vady vylučuje. Tato doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže věc užívat, v případě, že vadu vytkl oprávněně.
3. Kupující uplatní reklamaci - právo z vady **bezodkladně po zjištění vady** zboží **v době dvou (2) let od jeho převzetí**. Současně s uplatněním reklamace, nejpozději však při předání reklamovaného zboží prodávajícímu, je kupující povinen specifikovat vadu zboží a práva, která kupující vůči prodávajícímu uplatňuje. K tomuto lze využít formulář Reklamačního listu (viz čl. II. odst.11).
4. Má-li zboží vadu, může kupující požadovat **její odstranění** (§ 2169 ObčZ). **Podle své volby** může požadovat **dodání nové věci** bez vady, **dodání chybějící věci**, nebo **opravu věci**, ledaže je zvolený způsob odstranění vady nemožný nebo ve srovnání s druhým nepřiměřeně nákladný. Prodávající může odmítnout vadu odstranit, je-li to nemožné nebo nepřiměřeně nákladné zejména s ohledem na význam vady a hodnotu, kterou by věc měla bez vady.
5. Pokud by oprava věci nebo odstranění vady výměnou za novou věc nebyla možná, kupující může požadovat přiměřenou **slevu nebo odstoupit od smlouvy a požadovat vrácení peněz**. Přiměřená sleva se určí jako rozdíl mezi hodnotou věci bez vady a vadné věci, kterou kupující obdržel (§ 2169 - § 2171 ObčZ).

6. Neoznámí-li kupující prodávajícímu, jaké právo si zvolil, při oznámení vady nebo bez zbytečného odkladu po oznámení vady, má prodávající právo na odstranění vady nebo poskytnutí slevy dle své volby (§ 2107 ObčZ).
7. Kupující bere na vědomí, že **v případě výměny** zboží v rámci vyřízení reklamace **neběží nová lhůta** pro uplatnění práv z vadného plnění. Lhůta skončí dva (2) roky od převzetí reklamovaného zboží při koupi.
8. Vadou věci není opotřebením věci způsobené jejím obvyklým užíváním nebo u použité věci opotřebením odpovídající míře jejího předchozího používání. Právo z vadného plnění kupujícímu **nenáleží**, pokud prodávající kupujícího před uzavřením smlouvy zvláště upozornil, že se některá vlastnost, kterou má mít věc při převzetí liší a kupující s tím při uzavírání smlouvy výslovně souhlasil.
9. Právo z vadného plnění kupujícímu **nenáleží**, pokud vadu sám způsobil.
10. Na **vrácení bezvadného zboží** zakoupeného v provozovně není právní nárok. O vrácení v takovém případě rozhoduje vždy prodávající. Pokud kupující u dodaného zboží poruší originální obal, není možné takové jinak bezvadné zboží prodávajícímu vrátit.

V. Odstoupení od smlouvy v případech vadného zboží dle § 2171 ObčZ

1. Právo **odstoupit** od smlouvy má kupující v případě, že věc má vadu, která není nevýznamná a brání věc kupujícímu řádně užívat a kdy prodávající **odmítne tuto vadu odstranit** nebo neodstraní-li prodávající reklamovanou vadu věci **v přiměřené době** (nejpozději do 30 dnů ode dne uplatnění reklamace, pokud nebyla sjednána doba delší). Právo odstoupit od smlouvy má kupující také v případě, kdy se vada věci projeví **opakovaně po opravě**, má-li věc **větší počet vad**, anebo je-li vada věci podstatným porušením smlouvy ze strany kupujícího.
2. Kupující může požadovat přiměřenou **slevu nebo odstoupit** od smlouvy také v případě, kdy je z prohlášení prodávajícího nebo z okolností zjevné, že **vada nebude odstraněna v přiměřené době** nebo **bez značných obtíží pro kupujícího**.
3. Kupující je povinen odstoupení od smlouvy oznámit prodávajícímu formou, ze které bude patrná vůle kupujícího odstoupit od smlouvy uzavřené s kupujícím ve vztahu ke konkrétnímu zboží buď:
 - a) osobně v provozovně prodávajícího (viz čl. II. odst. 5 Reklamačního řádu), nebo
 - b) písemně dopisem zaslaným na korespondenční adresu prodávajícího, nebo elektronicky na e-mailovou adresu prodávajícího (viz čl. II. odst. 2 a 3 Reklamačního řádu). Kupující v odstoupení od smlouvy uvede, ve které provozovně zboží zakoupil.
4. Odstoupení je vůči prodávajícímu účinné od okamžiku, kdy je mu doručeno prohlášení kupujícího o odstoupení od smlouvy, za předpokladu, že jsou naplněny zákonné podmínky pro odstoupení.
5. Pro hladký průběh vyřízení doporučuje prodávající kupujícímu použít formulář Odstoupení od smlouvy, který je Přílohou č. 2 Reklamačního řádu a uvést v něm důvody, které kupujícího vedly k odstoupení od smlouvy, zejm. popis a projevy vad zboží.
6. V případě odstoupení od smlouvy je kupující povinen bez zbytečného odkladu předat zboží osobně v provozovně prodávajícího v provozní době nebo zaslat zboží na korespondenční adresu prodávajícího zásilkovou službou, pokud možno v originálním obalu.
7. Jsou-li naplněny zákonné podmínky pro odstoupení od smlouvy, vrátí prodávající kupujícímu kupní cenu bez zbytečného odkladu poté, co zboží obdrží zpět, a to stejným způsobem, jakým platbu od kupujícího přijal, pokud se nedohodnou jinak.

VI. ZÁRUKA ZA JAKOST

1. Je-li **na prodávané věci, na jejím obalu, v návodu k použití** připojenému k věci nebo **v reklamě** uvedená doba, po kterou lze věc použít, odpovídá prodávající kupujícímu za to, že věc bude po tuto dobu způsobilá k použití pro obvyklý účel nebo že si zachová obvyklé vlastnosti. **Práva ze záruky za jakost** se uplatní obdobně jako práva ze zákonné odpovědnosti za vady.
2. Prodávající vydá kupujícímu **potvrzení o záruce za jakost (záruční list)** v textové podobě (§ 2174a ObčZ). **Nevydá li prodávající** kupujícímu záruční list, není platnost záruky za jakost uvedená poskytovatelem záruky na zboží dotčena. Kupující **uplatní svá práva** ze záruky na základě **dokladu o koupi**. Doporučujeme kupujícímu **obal nebo jiný nosič** poskytované záruky za jakost **uschovat** pro její pozdější uplatnění u prodávajícího.
3. Záruční doba běží od předání věci kupujícímu.
4. Vadu krytou zárukou musí kupující vytknout u prodávajícího ve lhůtě určené délkou záruční doby, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy měl kupující možnost věc prohlédnout a vadu zjistit, a to buď označením vady nebo oznámením, jak se projevuje.
5. Práva ze záruky za jakost se uplatňují u prodávajícího obdobným způsobem jako práva z vadného plnění (viz čl. III. Reklamačního řádu).
6. Kupující nemá právo ze záruky za jakost, způsobila-li vadu po přechodu nebezpečí škody na věci na kupujícího vnější událost. To neplatí, způsobil-li vadu prodávající.

VII. MIMOSOUDNÍ ŘEŠENÍ SPOTŘEBITELSKÝCH SPORŮ

1. Kupující má právo na mimosoudní řešení spotřebitelského sporu z kupní smlouvy (dále jen „spotřebitelský spor“) s výjimkou smluv uzavřených v oblasti zdravotních služeb poskytovaných pacientům zdravotnickými pracovníky za účelem poskytování zdravotní péče, včetně předepisování, vydávání a poskytování léčivých přípravků a zdravotnických prostředků.
2. Subjektem zajišťujícím mimosoudní řešení spotřebitelských sporů, tzv. ADR (alternative dispute resolution) je Česká obchodní inspekce, se sídlem Štěpánská 15, 120 00 Praha 2, internetová adresa www.coi.cz. Cílem mimosoudního řešení spotřebitelských sporů je dospět ke smírnému urovnání sporu a dohodě stran. ADR při ČOI je notifikovaným subjektem mimosoudního řešení spotřebitelských sporů vedeným na seznamu Evropské komise.
3. Návrh na zahájení mimosoudního řešení sporu musí splňovat náležitosti stanovené zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů a Pravidly pro mimosoudní řešení sporů. Návrh musí zejména obsahovat údaje o stranách sporu, vylíčení rozhodných skutečností, kterých se spor týká, a návrh řešení, jehož se navrhovatel domáhá. K návrhu musí být přiložen doklad o tom, že se kupující pokusil spor vyřešit s prodávajícím přímo, a kopie dalších písemností dokládající tvrzené skutečnosti, jsou-li k dispozici. Jedná se zejména o doklad o uzavření smlouvy, kopii korespondence stran apod. Návrh na zahájení mimosoudního řešení spotřebitelského sporu je možné podat nejlépe prostřednictvím internetového formuláře (<https://adr.coi.cz/cs>).
4. Návrh na zahájení řešení sporu může kupující podat nejpozději do 1 roku od chvíle, kdy uplatnil svůj nárok u prodávajícího poprvé. Pokud se jedná o spor starší, nelze jej prostřednictvím ADR řešit.
5. Prodávající informuje kupujícího jasným, srozumitelným a snadno dostupným způsobem o skutečnostech uvedených v tomto článku. V případě sporu mezi kupujícím a prodávajícím, který se nepodařilo mezi stranami

uovnat přímo, poskytnete prodávající kupujícímu informace uvedené v tomto článku v listinné podobě nebo na jiném trvalém nosiči dat.

6. Pokud kupující není spokojen se způsobem vyřízení reklamace, doporučujeme kupujícímu pokusit se nejprve vyřešit spor smírnou cestou a sdělit tuto skutečnost písemně prodávajícímu.
7. Tímto není nijak dotčeno právo kupujícího na mimosoudní a soudní přezkum.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tento Reklamační řád Evidenční číslo 1/23 nabývá účinnosti dne 15. září 2023.
2. Tento Reklamační řád nahrazuje stávající Reklamační řád evidenční číslo 1/21 ze dne 2.8.2021.

JUDr. Ing. Miloslav Ludvík, MBA
ředitel Fakultní nemocnice v Motole

PŘÍLOHA Č. 1 REKLAMAČNÍHO ŘÁDU - REKLAMAČNÍ LIST

Formulář pro účely reklamace vadného zboží, zakoupeného v provozovně Nemocniční lékárny Fakultní nemocnice v Motole, IČ 00064203, se sídlem V Úvalu 84, 150 06 Praha 5

REKLAMAČNÍ LIST		číslo
PRODÁVAJÍCÍ/Dodavatel Fakultní nemocnice v Motole V Úvalu 150 06 Praha 5	REKLAMUJÍCÍ	
Reklamované zboží:	Datum nákupu:	
Doklad o dodávce reklamovaného zboží (záruční list, paragon, faktura)*	Číslo:	Ze dne:
Zjištěná závada:		
Navrhovaný způsob reklamace*	S popisem a způsobem reklamace souhlasí:	Datum:
a) odstranění vady (oprava, výměna, dodání chybějící věci) b) přiměřená sleva c) odstoupení od smlouvy a vrácení peněz d) jiný (popište)		
Reklamace vyřízena dne: Způsobem:	Převzal:	Podpis reklamujícího (ev. razítko)

* Nehodící se škrtněte

PŘÍLOHA Č. 2 REKLAMAČNÍHO ŘÁDU - Oznámení o odstoupení od kupní smlouvy

Formulář pro účely reklamace vadného zboží, zakoupeného v provozovně Nemocniční lékárny Fakultní nemocnice v Motole, IČ 00064203, se sídlem V Úvalu 84, 150 06 Praha 5.

Jméno a příjmení kupujícího:

Bydliště:

(příp. e-mail, datová schránka, tel.číslo):

.....
(uvedte alespoň jeden aktuální kontakt, platný pro účely komunikace ohledně vyřízení odstoupení od smlouvy)

Prohlašuji, že zboží u Vás zakoupené: (uvedte název zboží a počet kusů)

Dne: (uvedte datum nákupu z dokladu o koupi), v hodnotě: (uvedte zaplacenou kupní cenu)

..... Kč, má významné vady, které se projeví v době dvou (2) let od převzetí zboží a:

1. prodávající neodstranil reklamované vady výše uvedeného zboží v přiměřené době (popište vady a uveďte datum uplatnění reklamace),

.....

2. nebo se vada zboží projevila opakovaně (popište vadu zboží a datum předchozí opravy)

.....

3. anebo má zakoupené zboží má vícero vad (popište vady zboží)

.....

4. anebo případná oprava vadného zboží by mi způsobila značné obtíže (odůvodněte)

.....

.....
(vyberte alespoň jednu z výše uvedených možností)

S ohledem na výše uvedené, využívám svého zákonného práva (v souladu s § 2171 ObčZ a §§ 13 a 19 zákona o ochraně spotřebitele) a odstupuji od kupní smlouvy uzavřené v provozovně prodávajícího, která se týká výše uvedeného zboží. Zboží předávám zpět v provozovně prodávajícího, anebo je zasílám na adresu prodávajícího spolu s tímto dopisem.

Zároveň Vás žádám o : (vyberte jednu z níže uvedených možností)

a) vrácení zaplacené kupní ceny ve výšiKč v hotovosti v provozovně, ve které bylo zboží zakoupeno, anebo

b) poukázání zaplacené kupní ceny ve výši Kč a Kč za poštovné (doložte platným účetním dokladem)

na bankovní účet č., kód banky....., a to do 14 dnů od doručení oznámení o odstoupení od smlouvy.

V..... dne.....

.....
podpis kupujícího